

遠端桌面懶人包

2021/5/12 v1.0 圖資處網路組製作

說明:

- 1 本校系統大部份已採 web 網站化，可直接在家中存取使用。
(CIP 登入->應用系統; 或, 學校首頁->教師職員)
- 2.少部份必須校內使用，請依下列說明，安裝工具，利用 Chrome 遠端桌面，連入自己的辦公室電腦使用。(下班時，記得辦公室電腦請登出，關螢幕但不要關機)


使用工具: Chrome 遠端桌面 (必需要有 google 帳號)

一、自己的辦公室電要先安裝 chrome remote desktop host 程式

(1)在自己的辦公室電腦，開啟 Chrome。

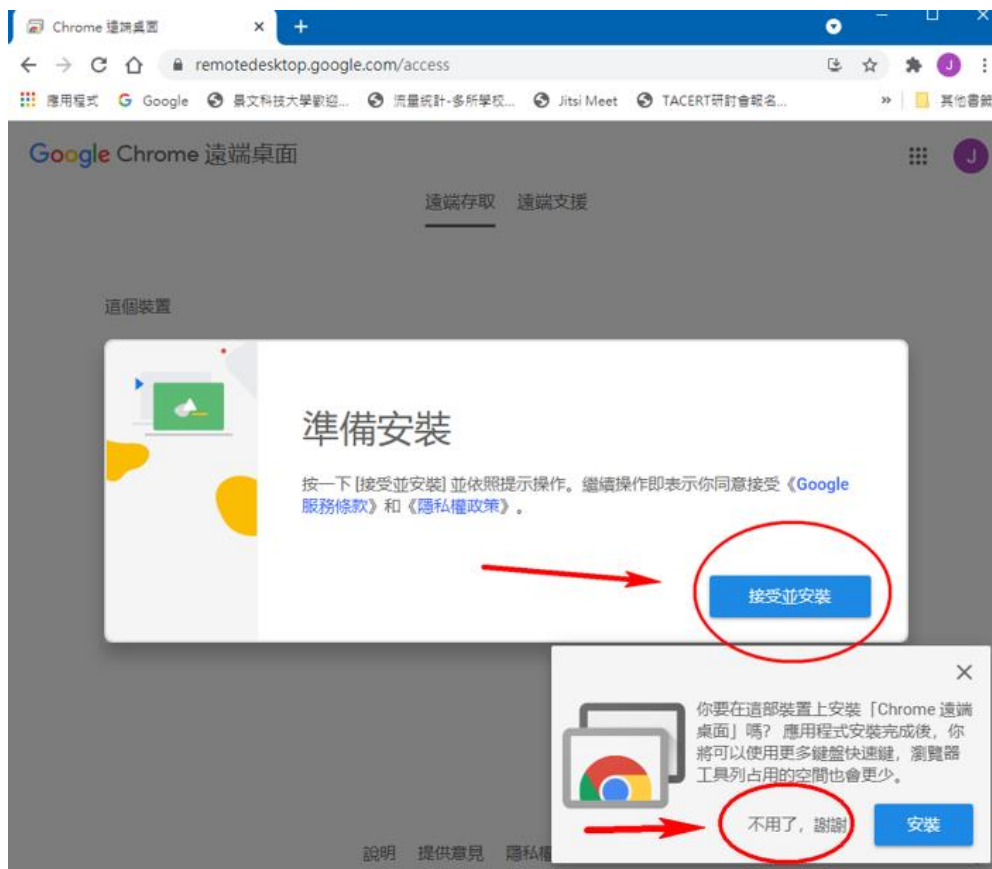
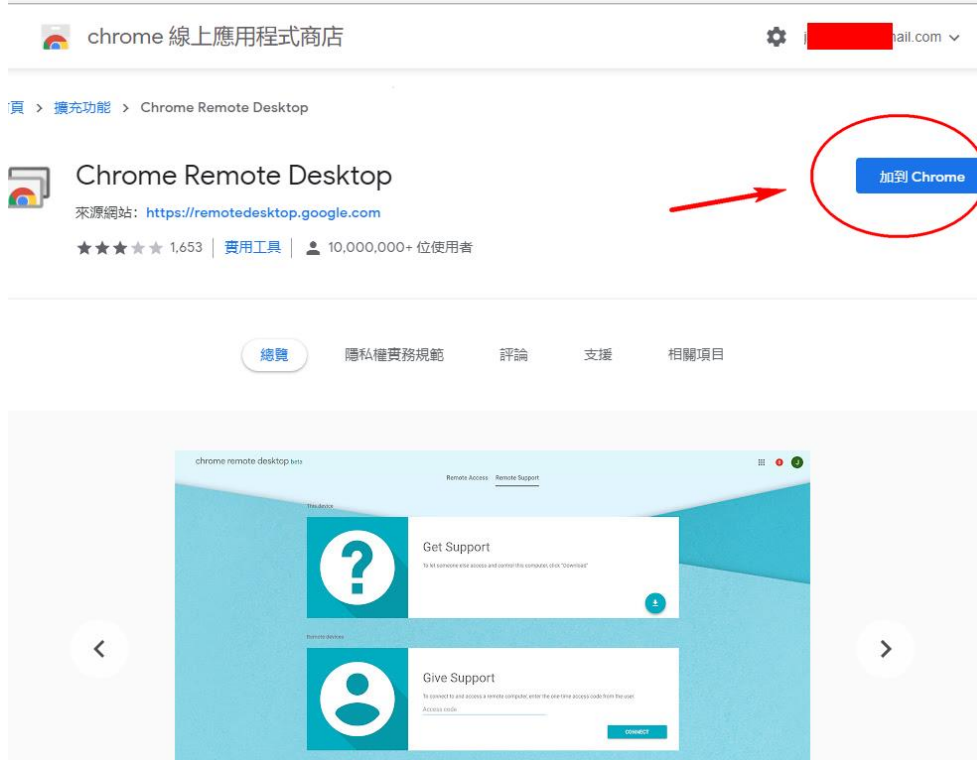


(2)輸入網址: remotedesktop.google.com/access，會要求登入 google 帳號，若沒有要求，表示你已經用 google 帳號登入了。

(3)登入後，在設定「遠端存取」功能部分，按一下「下載」圖示 ，



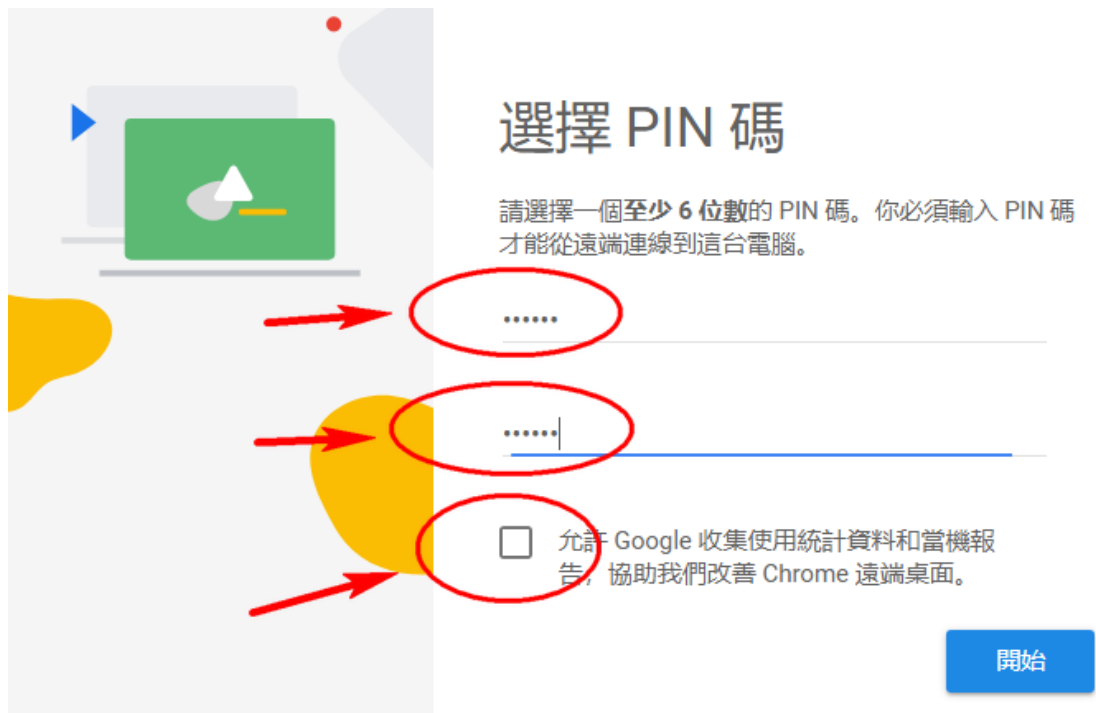
(4)依照畫面上的指示，按”加到 Chrome”，下載並安裝 Chrome 遠端桌面。



(5)輸入電腦名稱(可任意取,之後也可改)



(6)輸入 PIN 碼，之後遠端登入時會要求 PIN 碼，請記好。





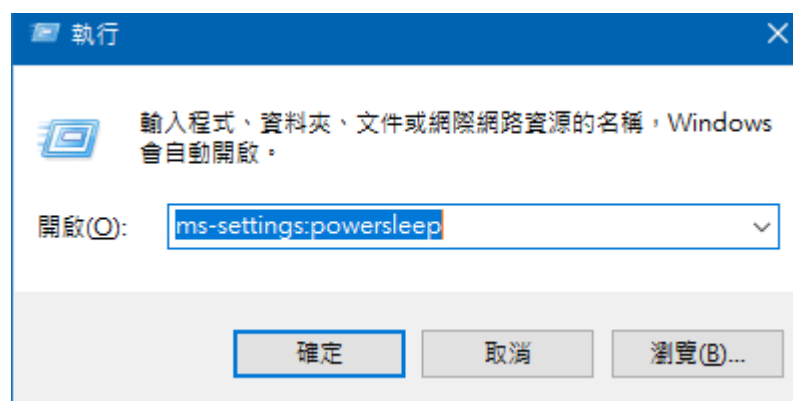
(7)按開始後，出現下列圖，表示安裝成功。可以登出 google，關閉 chrome，再登出 windows 平台，螢幕關閉，電腦不要關機，就可以離開辦公室了。



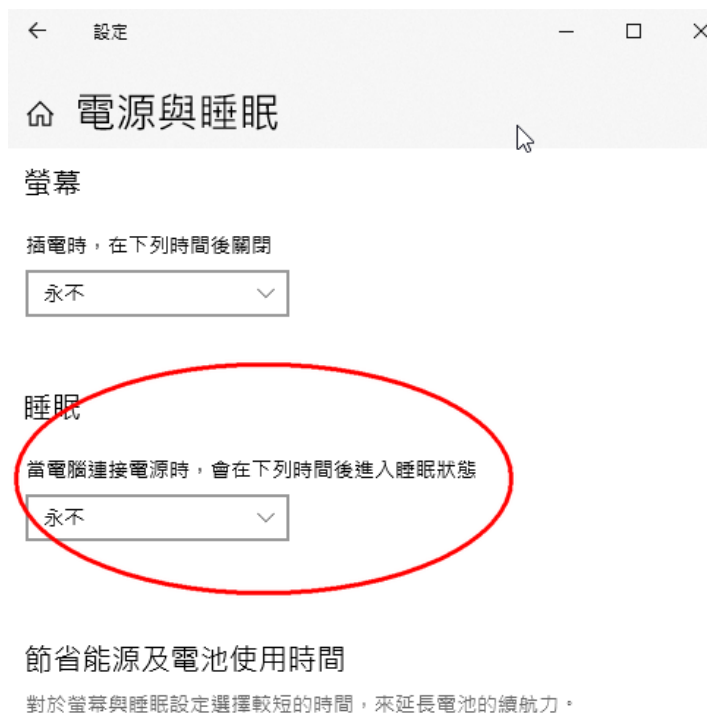
注意: 如果電腦在閒置時會進入睡眠狀態，記得要將睡眠設定成『永不』:不要讓電腦進入睡眠狀態，進入睡眠狀態法進行遠端!!

* windows 10 設定永不方式:

同時按鍵盤  + ，出現執行視窗，輸入 ms-settings:powersleep，按確定。



出現電源與睡眠，改永不。



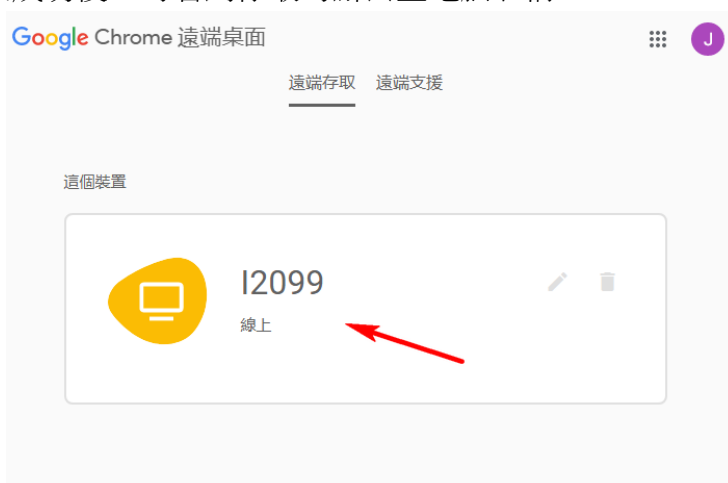
二、回到家中準備遠端連辦公室電腦。

(1)打開家中電腦，打開 chrome，可不用安裝程式，直接輸入

網址: remotedesktop.google.com/access

會要求登入 google 帳號，請輸入和上述一之(2)說明同一個 google 帳號登入。(注意: 必須是同一個帳號，否則會看不到無法連線)

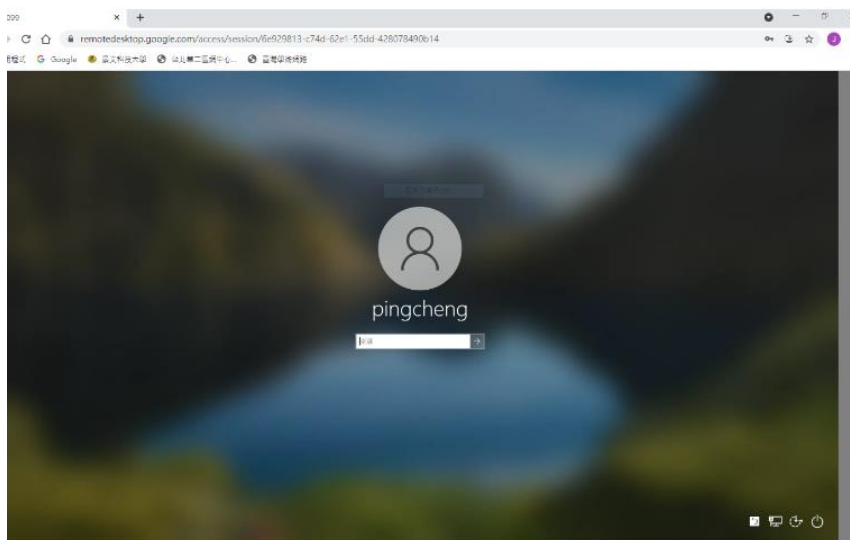
(2)登入成功後，可看到你取的辦公室電腦名稱。



(3)選按後進行連線，出現輸入 PIN 密碼，請把一之(6)訂的密碼輸入



(4)登入成功後，即可看到自己辦公室的電腦，再輸入 windows 密碼即完成遠端連線辦公室電腦!可利用此辦公室電腦，如同在辦公室一樣，存取校內系統。
(可按右方 > 拉出選單，選全螢幕方便操作)



(5)遠端使用完後，建議依步: (a)登出遠端的 windows; (b)按右方選單，選”中斷連線”; (c)再登出 google 帳號。



注意: 因遠端連線，也可遠端關掉辦公室電腦，千萬不要誤按到!! 不然再也連不到辦公室電腦!!

三、忘記 PIN 密碼怎麼辦?

很遺憾，你必須先開車至校或請人至你的辦公室電腦，用 chrome

輸入網址: remotedesktop.google.com/access

用一之(2)的 google 帳號登入，如圖選編輯即可變更 PIN 碼。

